

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

Nr. 2329A / 30.04.2025

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU
ADMITEREA ÎN CLASA A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM
BILINGV, RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA REZULTATELOR OBTINUTE DE
CANDIDAȚI CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ
ȘI CONSTITUIREA CLASELOR CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM
INTENSIV/BILINGV, ÎN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL PENTRU
ANUL ȘCOLAR 2025-2026**

Nr. PO – ISJCT-CIȘ-18/9.05.2022

Se aplică în perioada MAI - IUNIE 2025

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1.	Elaborat	MATEI Bianca - Ionela	Inspector școlar	28.04.2025	
1.2.	Verificat	MANOLACHE Loredana	Inspector Școlar General Adjunct	30.04.2025	
1.3.	Aprobat	MIHAI Sorin	Inspector Școlar General	05.05.2025	

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Nr crt	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției
	1.	2.	3.	4.
2.1.	Revizia 4	Integral	Actualizare	MAI 2025

3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Departament	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3.1.	Aprobare	1	Conducere	Inspector Școlar General	MIHAI Sorin	05.05.2025	
3.2.	Verificare/ Avizare		Conducere	Inspector Școlar General Adjunct	MANOLACHE Loredana	30.04.2025	
3.3.	Elaborare / Aplicare		Curriculum și inspecție școlară	Inspector școlar pentru limbi moderne	MATEI Bianca – Ionela	05.05.2025	

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ			PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE				Ediția: I	
							Număr de exemplare: 2	
							Revizia: 4	
							Nr. pagini: 21	
							Nr. anexe:-	
							Exemplar nr.1	
Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Departament	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	
3.4.	Aplicare		Conducerile unităților de învățământ preuniversitar	Directori/ directori adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar	Directori		Transmitere electronică	
3.5	Aplicare		Comisiile din unitățile de învățământ preuniversitar	Membrii comisiilor	Președinții comisiilor		Transmitere electronică	
3.6.	Înregistrare/ Arhivare		Secretariat arhivă	Secretar/ arhivar			Transmitere electronică	
3.7.	Informatizare		Serviciul Informatizare	Șef Serviciu Informatizare			Transmitere electronică	

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Prezenta procedură

- 4.1. stabilește modalitatea de organizare și desfășurare a *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru prima etapă de admitere în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv* în anul școlar 2025 – 2026;
- 4.2. descrie și reglementează demersurile pentru **recunoașterea și echivalarea** cu *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv* a rezultatelor obținute de candidați;
- 4.3. stabilește modul de derulare a activităților specifice, documentația necesară activităților procedurate, precum și resursele implicate;
- 4.4. asigură derularea activităților procedurate, în conformitate cu normele legale în vigoare;

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

- 5.1. Prezenta procedură se aplică activităților conexe organizării și desfășurării *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*, precum și celor privind **recunoașterea rezultatelor obținute de candidați și echivalarea acestora** cu *Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv*, activități realizate în cadrul fiecărei unități de învățământ cu nivel gimnazial și la nivelul centrelor de examen stabilite de Comisia de Admitere a Județului Constanța pentru susținerea acestora în anul școlar 2025 – 2026.
- 5.2. Prevederile procedurii urmăresc asigurarea bunei organizări și desfășurări a admiterii în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, precum și constituirea acestora în anul școlar 2025-2026.
- 5.3. Procedura nu se aplică **grupelor/claselor a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

bilingv pentru începători; pentru acestea nu se organizează Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv. Comisia de Admitere a Județului Constanța alocă acestor clase/grupe **coduri distincte** și menționează în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. Admiterea candidaților la aceste clase/grupe se face prin **repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.**

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

- 6.1. **Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare
- 6.2. **Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016** privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
- 6.3. **Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012**, prevăzută în anexa I la **O.M.E.C.T.S. nr. 4802/2010** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2011- 2012
- 6.4. **Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar**, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare
- 6.5. **O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010** privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, cu modificările și completările ulterioare
- 6.6. **Anexa nr. 2 la O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010 - Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat**, cu modificările și completările ulterioare
- 6.7. **Procedura de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu**, aprobată prin O.M.E. nr. 3945/01.03.2024
- 6.8. **Metodologia privind depășirea efectivelor formațiunilor de antepreșcolari, preșcolari sau elevi din unitățile de învățământ preuniversitar de stat**, aprobată prin O.M.E. nr. 6756/06.12.2023
- 6.9. **Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar**, aprobat prin O.M.E. nr. 5726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare

Alte documente legislative:

- O.M.E. nr. 6.072 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările ulterioare.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURĂ

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Prezentare, în scris, a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicare necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
2.	Procedura operațională	Procedură care descrie un proces sau o activitate ce se desfășoară la nivelul unuiu sau mai multor departamente din entitatea publică
3.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
4.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	I.Ș.J.	Inspectoratul Școlar Județean
2.	I.S.G	Inspector Școlar General
3.	C.E.C.R.L.	Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi

8. DESCRIEREA PROCEDURII

8.1 Generalități

8.2 Responsabilități și termene

8.3 Modul de lucru

8.4 Resurse necesare

8.1 GENERALITĂȚI

(1) Art. 6, alin. (1) din O.M.E. nr. 6480/30.08.2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026, numit în continuare O.M.E. nr. 6480/30.08.2024, prevede faptul că „Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2025-2026 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

structura acesteia, prevăzută în anexa nr. 4.”

(2) În vederea organizării *Probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv* (nivel lingvistic A2), numită în continuare *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă*, **unitățile de învățământ preuniversitar din județul Constanța, care au aprobat pentru anul școlar 2025 – 2026, clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv** devin **centre de examen** pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, numite în continuare *Centre de Examen*.

(3) Înscrierea candidaților în centrele de examen în vederea susținerii *probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă*, desfășurarea acesteia, afișarea rezultatelor, depunerea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale, după contestații, au loc în perioadele prevăzute de **Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026**, numit în continuare *Calendarul admiterii*, conform *Metodologiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia*, anexa nr. 4 la **O.M.E. nr. 6480/30.08.2024**, numită în continuare *anexa nr. 4 la O.M.E. nr. 6480/30.08.2024*.

(4) **Rezultatele obținute de candidați la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București** în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul municipiului București în care candidații au susținut proba respectivă.

(5) Potrivit **art. 21, alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, Anexa I la O.M.E.C.T.S. nr. 4802/31.08.2010**, numită în continuare *Anexa I la O.M.E.C.T.S. nr. 4802/31.08.2010*, candidații pot susține *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* pentru mai multe limbi moderne, în funcție de programarea acestor teste de către inspectoratul școlar. În cazul în care candidatul solicită înscrierea la mai multe probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, **pot fi eliberate mai multe anexe ale fișei de înscriere**.

(6) Potrivit **art. 11, alin. (6) din Anexa I la O.M.E.C.T.S. nr. 4802/31.08.2010**, **nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă nu va fi inclusă în calculul mediei de admitere**.

(7) **Candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine** pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă*.

(8) De asemenea, li se pot recunoaște și echivala rezultatele obținute la o limbă modernă cu *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut **premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă**,

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

candidaților care au promovat **cel puțin una dintre clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într- o limbă maternă** pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în **regim bilingv**, precum și candidaților care au promovat **cel puțin una dintre clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate**, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în **regim bilingv**.

(9) Recunoașterea rezultatelor obținute și echivalarea acestora cu *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* se realizează **STRICT la nivelul fiecărei unități de învățământ**, de către **comisia de înscriere constituită la nivelul unității, prin subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor**, ai cărei membri sunt cadre didactice cu specializarea limbi străine.

(10) Constituirea claselor a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv sau intensiv se realizează în conformitate cu prevederile: *O.M.E. nr. 6480/30.08.2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026; Metodologiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia, anexa nr. 4 la O.M.E. nr. 6480/30.08.2024; Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu, aprobată prin O.M.E. nr. 3945/01.03.2024; Metodologiei privind depășirea efectivelor formațiunilor de antepreșcolari, preșcolari sau elevi din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin O.M.E. nr. 6756/06.12.2023.*

8.2 RESPONSABILITĂȚI ȘI TERMENE

8.2.1. ETAPA DE ADMITERE

(a) ORGANIZAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ

NR. CRT	ETAPA	RĂSPUNDE	PERIOADĂ/ TERMENE
1.	Constituirea comisiei de înscriere la nivelul fiecărei unități de învățământ	Conducerea unității de Învățământ	Conf. Calendarului de Admitere 2025 – 2026
2.	Eliberarea, de către conducerea unităților de învățământ, a anexelor fișelor de înscriere , pentru elevii care doresc să participe la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	Președintele comisiei de înscriere din unitatea de învățământ	12-13.05.2025
3.	Înscrierea candidaților pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă: Depunerea cererii, însoțită de o copie	Comisiile din centrele de examen pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă	14-16.05.2025

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

NR. CRT	ETAPA	RĂSPUNDE	PERIOADĂ/ TERMENE
	simplă a unui act de identitate al candidatului (carte de identitate/certificat de naștere/pașaport) și de anexa fișei de înscriere , eliberată de unitatea de învățământ de proveniență	modernă	
4.	Afișarea la avizierul și pe site-ul centrului de examen a calendarului probelor, repartizarea candidaților pe săli pentru proba scrisă și programarea candidaților pe comisii/săli pentru proba orală	Comisiile din centrele de examen pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	19.05.2025
5.	Desfășurarea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	Comisia Județeană de Admitere Comisiile din centrele de examen pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	20.05.2025, ora 9.00. – Limba engleză 20.05.2025, ora 13.00. – Limba spaniolă - centrul unic de examen – C.N.Pedagogic C. Brătescu, Constanța 22.05.2025, ora 9.00. – Limba franceză 23.05.2025, ora 9.00. – Limba germană
6.	Afișarea rezultatelor la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, prin alocarea de coduri individuale de anonimizare	Comisiile din centrele de examen pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	26.05.2025, ora 10.00
7.	Depunerea contestațiilor la proba scrisă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă în centrele de examen pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	Comisiile din centrele de examen pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	26.05.2025, Interval orar - 10.00-13.00
8.	Rezolvarea contestațiilor la proba scrisă și afișarea rezultatelor finale , după contestații, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, prin alocarea de coduri individuale de anonimizare	Comisiile din centrele de examen pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	Rezolvarea contestațiilor: 27-29.05.2025 Afișarea rezultatelor finale: 30.05.2025, ora 12.00

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

NR. CRT	ETAPA	RĂSPUNDE	PERIOADĂ/ TERMENE
9.	Transmiterea listelor cu rezultatele finale ale probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă către Comisia Județeană de Admitere a Județului Constanța	Comisiile din centrele de examen pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	30.05.2025
10	Ridicarea, din centrele de examen, a anexelor fișelor de înscriere de către candidații care au susținut proba de verificare	Candidații Comisiile din centrele de examen pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă	02-04.06.2025
11	Depunerea, la unitatea de învățământ de proveniență, a anexelor fișelor de înscriere de către candidații care au susținut proba de verificare	Candidații Comisia de înscriere din unitatea de învățământ	04-06.06.2025

(b) ECHIVALAREA REZULTATELOR OBTINUTE CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ

Nr. crt.	ETAPA	RĂSPUNDE	PERIOADĂ/ TERMENE
1.	Constituirea subcomisiei de recunoaștere și echivalare din cadrul comisiei de înscriere la nivelul fiecărei unități de învățământ	Conducerea unității de învățământ	Conf. Calendarului de Admitere 2025 - 2026
2.	Solicitarea recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă și depunerea documentelor necesare la unitatea de învățământ de proveniență: (a) Solicitarea de către părintele/ reprezentantul legal instituit al candidatului, pe bază de cerere scrisă, a recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. (b) Depunerea documentelor necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor	Președintele comisiei de înscriere din unitatea de învățământ Profesori diriginți Părinți/reprezentanți legal instituți	14-16.05.2025 Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

Nr. crt.	ETAPA	RĂSPUNDE	PERIOADĂ/ TERMENE
			internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 26 mai 2025 .
3.	Analizarea , de către membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare, a adevărințelor/ certificatelor/ diplomelor/ foilor matricole/ atestatelor de echivalare a studiilor parcurse în străinătate, depuse de candidați	Membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare din unitatea de învățământ	19-26.05.2025
4.	Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă (a) Întocmirea unui proces - verbal în care menționează numărul solicitărilor și certificatelor/ diplomelor/ adevărințelor/ atestatelor de echivalare a studiilor/foilor matricole depuse b) Realizarea recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute cu <i>proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă</i> (b) Întocmirea procesului verbal privind recunoașterea și echivalarea, în plenul comisiei c) Întocmirea listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute	Membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare din unitatea de învățământ	19-26.05.2025
5.	Afișarea la avizierul/pe site-ul școlii, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, a listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute cu <i>proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv</i>	Președintele comisiei de înscriere din unitatea de învățământ Membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare din unitatea de învățământ	27.05.2025
6.	Înaintarea, către Inspectoratul Școlar Județean Constanța, a listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute cu <i>proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv</i>	Președintele comisiei de înscriere din unitatea de învățământ	28-29.05.2025

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

Nr. crt.	ETAPA	RĂSPUNDE	PERIOADĂ/ TERMENE
7.	Completarea anexei fișei de înscriere pentru candidații cărora le-au fost recunoscute și echivalate rezultatele	Secretarul comisiei de înscriere din unitatea de învățământ Președintele comisiei de înscriere din unitatea de învățământ	27.05-04.06.2025
8.	Completarea rezultatelor finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă în aplicația informatică centralizată	Președintele comisiei de înscriere din unitatea de învățământ	27.05-18.06.2025

8.3 MODUL DE LUCRU

8.3.1. PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ

8.3.1.1 ÎNSCRIEREA PENTRU SUSȚINEREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI DESFĂȘURAREA ACESTEIA

(1) Conducerile unităților de învățământ de proveniență a candidaților care doresc să susțină *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* le vor elibera acestora, în perioada **12-13 mai 2025**, anexa fișei de înscriere.

(2) a) **Înscrierea candidaților în unitățile de învățământ liceal - centre de examen** - pentru susținerea *probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* se realizează prin depunerea, de către părinții/susținătorii legali ai candidaților, la secretariatului acestor unități de învățământ, în perioada **14-16 mai 2025**, a următoarelor documente:

- cerere - tip scrisă;
- copia simplă a unui act de identitate al candidatului (carte de identitate/ certificat de naștere/ pașaport);
- anexa fișei de înscriere, eliberată de unitatea de învățământ de proveniență, în original.

b) Cererea se înregistrează de către **Comisia de admitere** din unitatea de învățământ liceal – centru de examen, prilej cu care fiecărui candidat i se alocă și i se aduce la cunoștință **codul individual de anonimizare**, ce va fi folosit în afișarea tuturor informațiilor/rezultatelor cu caracter public.

(3) Comisiile de admitere din unitățile de învățământ liceal – centre de examen afișează, la avizier și pe site-ul școlii, **calendarul probelor, repartizarea candidaților pe săli pentru proba scrisă și programarea candidaților pe comisii/săli pentru proba orală**.

(4) Comisiile de admitere din unitățile de învățământ liceal – centre de examen informează candidații asupra faptului că **accesul candidaților în centrul de examen se face în baza actului de**

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

identitate al candidatului (carte de identitate/certificat de naștere/pașaport).

(5) Comisiile de admitere din unitățile de învățământ liceal – centre de examen **instruiesc candidații, prin profesorii asistenți la proba scrisă, pe bază de proces verbal**, referitor la următoarele aspecte:

- Candidaților **li se interzice** să pătrundă în sală cu orice fel de materiale., care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor de examen, precum și cu telefoane mobile sau cu orice alt mijloc electronic de comunicare.
- Pentru proba scrisă, candidații vor primi **foi de răspuns tipizate**, care vor fi secretizate. **Nu vor fi luate în considerare decât răspunsurile scrise pe foaia tipizată de examen!**
- Înscrierea numelui pe foile de răspuns tipizate în afara casetei care se sigilează, precum și orice alte semne distinctive apărute pe foile de răspuns tipizate atrag, după sine, anularea respectivei lucrări scrise.
- Pentru rezolvarea subiectelor, candidații vor folosi numai **cerneală sau pastă de culoare albastră**, iar **eventualele corecturi** se vor face prin **tăierea, cu o linie orizontală, a textului anulat și scrierea noii variante de răspuns fie în continuare, fie deasupra textului tăiat, după caz.**
- Candidații nu pot părăsi sala decât după ce s-a scurs **cel puțin jumătate din timpul alocat probei scrise (30 minute)**.
- Candidaților **nu le este permis să părăsească sala având asupra lor subiectele, indiferent de momentul la care predau lucrarea scrisă.**

8.3.1.2 PROBELE DE EXAMEN ȘI STRUCTURA SUBIECTELOR

(1) Conform prevederilor **art. 3** din *anexa nr. 4 la O.M.E. nr. 6480/30.08.2024*, examenul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă constă din două probe:

- proba scrisă**, pentru care se acordă un punctaj de maximum **70 de puncte**, din care **10 puncte din oficiu**;
- proba orală**, pentru care se acorda un punctaj de maximum **30 de puncte**.

(2) Subiectele pentru *proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă* se alcătuiesc în conformitate cu programele școlare în vigoare, pentru **nivelul A2** din Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi, numit în continuare *C.E.C.R.L.*

(3) Profesorii evaluatori/examinatori acordă puncte candidatului la fiecare din cele două probe. Media aritmetică a punctajelor acordate de cei doi evaluatori la fiecare probă reprezintă punctajul final al candidatului la proba respectivă. Punctajele finale obținute la cele două probe (scrisă și orală) se adună, iar rezultatul se împarte la 10, obținându-se astfel nota finală a candidatului.

(4) **Subiectul pentru proba scrisă** va cuprinde, conform prevederilor **art. 4, alin. (1)** din *anexa nr. 4 la O.M.E. nr. 6480/30.08.2024*, **itemi obiectivi** pentru verificarea competențelor de înțelegere de texte și a funcțiilor comunicative/actelor de limbaj corespunzătoare nivelului A2, cum ar fi: întrebări cu răspunsuri multiple, întrebări cu răspuns scurt, întrebări de tip adevărat/fals cu justificare, exerciții de realizare a unor corespondențe, text lacunar etc.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

(5) Timpul afectat probei scrise este de **60 de minute**.

(6) **Proba orală** va consta, conform prevederilor **art. 5, alin. (1)** din *anexa nr. 4 la O.M.E. nr. 6480/30.08.2024*, din **itemi pentru verificarea competențelor de discurs oral și de participare la conversație**, de nivel A2.

(7) **Subiectele și baremele**, precizările privind organizarea și derularea probei de examen vor fi transmise de către inspectorul școlar pentru limbi moderne președinților centrelor de examen pe un canal de comunicare (grup oficial), ca și în anii școlari precedenți.

8.3.1.3 AFIȘAREA REZULTATELOR ȘI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

(1) **Afișarea rezultatelor la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă**, cuprinzând **codul candidatului, limba modernă, numele și prenumele candidatului, unitatea de învățământ de proveniență, nota inițială obținută**, se face **la centrele de examen**, pe site-ul/la avizierul școlii, în data de **26 mai 2025, ora 10.00**.

(2) Pentru proba scrisă se pot depune contestații, în data de **26 mai 2025, în intervalul orar 10.00-13.00, la centrul de examen** la care s-a desfășurat proba.

(3) **Afișarea rezultatelor finale, după contestații**, cuprinzând **codul candidatului, limba modernă, numele și prenumele candidatului, unitatea de învățământ de proveniență, nota inițială obținută, nota la contestații, nota finală**, se face **la centrele de examen**, pe site-ul/la avizierul școlii, în data de **30 mai 2025, ora 12.00**.

(4) **Punctajul obținut de elev după recorectarea lucrării scrise rămâne definitiv.**

(5) **La proba orală nu se admit contestații.**

(6) **Comisiile din centrele de examen pentru susținerea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă** transmit către Comisia Județeană de Admitere, în atenția inspectorului școlar pentru limbi moderne. listele cu rezultatele finale în data de **30 mai 2025**.

8.3.1.4 CONDIȚII DE PROMOVARE A PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI COMPLETAREA ANEXEI FIȘEI DE ÎNSCRIERE

(1) (a) Candidatul care a obținut **minimum nota 6 (șase)** la *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* este considerat **admis**. În situația în care candidatul a obținut la proba de verificare **cel puțin nota 6**, secretariatul unității de învățământ la care a fost susținută *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* va trece nota obținută de candidat în **anexa fișei de înscriere** a acestuia, la rubrica

„nota obținută la proba de limbă modernă ...”. Se va indica și limba modernă la care s-a susținut proba. Directorul unității de învățământ în care a fost susținută proba va confirma, prin semnătură și ștampilă, corectitudinea notei. Nu se vor face alte modificări ale anexei fișei de înscriere.

(b) În situația în care candidatul a obținut la *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* **o notă mai mică decât 6**, se consideră că acesta **nu a promovat proba respectivă**, iar secretariatul unității de învățământ la care s-a desfășurat proba va elibera anexa fișei de înscriere **fără a completa rubrica „nota obținută la proba de limbă modernă” și fără a modifica în alt mod fișa**. În acest caz, candidatul nu va putea fi înscris la clase cu predare în regim bilingv a limbii

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

moderne respective.

8.3.1.5 RIDICAREA, DIN CENTRUL DE EXAMEN, A ANEXEI FIȘEI DE ÎNSCRIERE DE CĂTRE CANDIDAȚII CARE AU SUSȚINUT PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ ȘI DEPUNEREA ACESTEIA LA UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE APARTENEȚĂ A CANDIDATULUI

(1) **Candidații** care au susținut *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* vor ridica anexa fișei de înscriere de la centrul de examen, în perioada **2-4 iunie 2025**.

(2) Aceștia vor depune anexa fișei de înscriere la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență, în perioada **4-6 iunie 2025**.

8.3.2. RECUNOAȘTEREA REZULTATELOR OBTINUTE DE CANDIDAȚI ȘI ECHIVALAREA ACESTORA CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ

8.3.2.1. SOLICITAREA RECUNOAȘTERII ȘI ECHIVALĂRII REZULTATELOR OBTINUTE DE CANDIDAȚI CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ

(1) **Recunoașterea rezultatelor obținute de candidați și echivalarea acestora** cu *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* se realizează pentru următoarele **categorii de candidați**:

- candidați care, pe **parcursul învățământului gimnazial**, au **promovat** examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine;
- candidați care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut **premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă**, pentru limba modernă la care ar trebui să susțină proba de verificare a cunoștințelor;
- candidații care **au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă** pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv;
- candidații care **au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate**, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv.

(2) (a) Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor se depun la unitatea de învățământ de proveniență a candidaților în perioada **14-16 mai 2025** sau ulterior acestei date, până pe **26 mai 2025 cel târziu**, în situațiile excepționale în care candidații nu au intrat încă în posesia documentelor necesare recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute până pe data de **16 mai 2025**.

(b) Pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la **examelele cu recunoaștere internațională**, părintele/reprezentantul legal instituit al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență următoarele documente:

- cerere scrisă;
- certificatul obținut/diploma obținută sau adeverința eliberată de instituția sau organizația care administrează examenul, însoțită de fișa rezultatelor obținute, în cazul în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția sau organizația

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

respectivă, toate în original.

(c) Pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la **olimpiadele naționale**, părintele/reprezentantul legal instituit al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență următoarele documente:

- **cerere scrisă;**
- **diploma obținută în clasa a VII-a/a VIII-a care atestă obținerea premiului I, al II-lea, al III-lea sau a unei mențiuni la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, în original.**

(d) Pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute de **candidații care au promovat cel puțin o clasă gimnazială la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv**, părintele/reprezentantul legal instituit al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență următoarele documente:

- **cerere scrisă;**
- **foaia matricolă eliberată de unitatea de învățământ cu predare în limba maternă, în original.**

(e) Pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute de **candidații care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv**, părintele/reprezentantul legal instituit al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență următoarele documente:

- **cerere scrisă;**
- **decizia/atestatul de echivalare a studiilor parcurse în străinătate, în original.**

(3) **a)** La momentul depunerii documentelor, secretarul comisiei de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial, împreună cu 1-2 membri ai subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor **primește cererea și face o copie conform cu originalul după diploma/certificatul/adeverința și fișa rezultatelor obținute/foaia matricolă/atestatul de echivalare a studiilor parcurse în străinătate depuse; documentele sunt înregistrate la secretariatul unității de învățământ.**

(b) Cererea se înregistrează de către **Comisia de Înscriere** din unitatea de învățământ gimnazial, prilej cu care fiecărui candidat i se alocă și i se aduce la cunoștință **codul individual de anonimizare** ce va fi folosit în afișarea tuturor informațiilor/rezultatelor cu caracter public.

(c) Originalul diplomei/certificatului/adeverinței/foii matricole/atestatului de echivalare se returnează părintelui/reprezentantului legal instituit al candidatului.

8.3.2.2 PROCESUL DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A REZULTATELOR OBTINUTE DE CANDIDAȚI LA NIVELUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE PROVENIENȚĂ

(1) Recunoașterea și echivalarea examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, obținute pe parcursul învățământului gimnazial, cu *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă*

(a) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu *proba de*

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

verificare a cunoștințelor de limbă modernă, se fac, la cerere, **dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2**, corespunzător C..E.C.R.L. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și **adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.**

(b) Se recunosc și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în *Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat*, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

(c) Poate fi recunoscut și echivalat rezultatul obținut de candidat la un examen cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice **în limba modernă pentru care acesta ar trebui să susțină proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.**

(d) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute de elevi la **examenale cu recunoaștere internațională** se realizează de către **comisia de înscriere constituită la nivelul fiecărei unități de învățământ, prin subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor**, în perioada **19- 26.05.2025.**

(e) La finalul perioadei de depunere a documentelor, membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor analizează și verifică următoarele aspecte:

- dacă certificatul /diploma este obținut/obținută pe **parcursul învățământului gimnazial;**
- dacă rezultatul obținut de candidat este **pentru limba modernă la care acesta ar trebui să susțină proba de verificare, la unul dintre examenele și instituțiile menționate în *Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat*, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare, sau la un examen de nivel A2 sau superior echivalent, organizat de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care instituția are deja examene prevăzute în listă;**
- dacă **adeverința/certificatul obținut/diploma obținută atestă promovarea examenului**, conform condițiilor prevăzute în lista aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare, sau, după caz, conform **condițiilor de promovare** prevăzute de instituția/organizația care administrează examenul de nivel A2 sau superior (NB: Nivelurile de competență lingvistică sunt, în ordine crescătoare, următoarele: **A1, A2, B1, B2, C1 și C2.**);
- pentru certificatele/diplomele pe care este menționat un termen de valabilitate, verifică dacă data la care se finalizează *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă* se încadrează în termenul de valabilitate precizat pe certificat/diplomă.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

(f) Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice într-o limbă străină primesc **nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.**

(2) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la etapa națională a olimpiadelor de limba modernă

(a) Se recunosc și se echivalează rezultatele obținute - **premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune** - în clasa a VII-a/a VIII-a, la **etapa națională** a olimpiadei de limba modernă, **pentru limba modernă la care au obținut distincția respectivă.**

(b) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la **olimpiadele naționale** se realizează de către **comisia de înscriere constituită la nivelul fiecărei unități de învățământ, prin subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor, în perioada 19-26.05.2025.**

(c) La finalul perioadei de depunere a documentelor, membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor analizează și verifică următoarele aspecte:

- dacă elevul care depune **diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă** se află pe **lista elevilor olimpici** pusă la dispoziția unităților de învățământ de către inspectorul școlar pentru limbi moderne;
- dacă diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, **are număr de înregistrare dat de Ministerul Educației/Ministerul Educației și Cercetării;**
- dacă rezultatul obținut de candidat este **pentru limba modernă la care acesta ar trebui să susțină proba de verificare.**

(d) Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la **olimpiadele naționale** primesc **nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.**

(3) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv

(a) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute de candidații care au promovat cel puțin o clasă gimnazială la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv se realizează de către **comisia de înscriere constituită la nivelul fiecărei unități de învățământ, prin subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor, în perioada 19-26.05.2025.**

(b) La finalul perioadei de depunere a documentelor, membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor analizează și verifică următoarele aspecte:

- dacă foaia matricolă atestă **promovarea a cel puțin o clasă gimnazială** la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv;
- dacă rezultatul obținut de candidat este **pentru limba modernă la care acesta ar trebui să susțină proba de verificare.**

(c) Candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o **unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă** pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

regim bilingv li se echivalează cu **nota 10** la *proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă*.

(4) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv

(a) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute de candidații care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv, se realizează de către **comisia de înscriere constituită la nivelul fiecărei unități de învățământ, prin subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor**, în perioada **19-26.05.2025**.

(b) La finalul perioadei de depunere a documentelor, membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor analizează și verifică următoarele aspecte:

- dacă atestatul de echivalare a studiilor dovedește **promovarea cel puțin a uneia din clasele gimnaziale** la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv;
- dacă rezultatul obținut de candidat este **pentru limba modernă la care acesta ar trebui să susțină proba de verificare**.

(c) **Candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate**, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se echivalează cu **nota 10** la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(5) Rezultatele obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare **nu se contestă**.

8.3.2.3 COMPLETAREA DOCUMENTELOR REZULTATE ÎN URMA RECUNOAȘTERII REZULTATELOR OBTINUTE ȘI ECHIVALAREA ACESTORA CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ

(1) La finalul perioadei de depunere a documentelor (**26.05.2025**), membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmesc **un proces - verbal** în care menționează numărul solicitărilor și certificatelor/diplomelor/adeverințelor/atestatelor de echivalare a studiilor/foilor matricole depuse, după care analizează documentele.

(2) La finalul activității de evaluare a documentelor depuse de toți candidații (**26.05.2025**), subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmește:

(a) **un proces-verbal** în care menționează **aprobarea/respingerea solicitării de recunoaștere și echivalare a rezultatelor**; în cazul respingerii solicitării, se va menționa și motivul acesteia;

(b) **lista cu rezultatele finale** ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, asumată, prin semnătură, de toți membrii subcomisiei și validată de președintele comisiei de înscriere, prin aplicarea ștampilei unității de învățământ.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

(3) În urma întocmirii **listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării** rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, **subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor din unitatea de învățământ înmânează un exemplar al acesteia, în original, secretarului comisiei de înscriere.**

(4) Subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor din unitatea de învățământ afișează **lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor** obținute de candidați; lista va fi afișată la nivelul unității de învățământ în data de **27.05.2025**, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, și va rămâne afișată **până la data la care se comunică rezultatele finale, după contestații**, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă prevăzute în calendarul admiterii (**30 mai 2025**).

(5) a) În perioada **27.05-04.06.2025**, **secretarul comisiei de înscriere din unitatea de învățământ completează anexa fișei de înscriere** pentru candidații cărora le-au fost recunoscute și echivalate rezultatele, iar **președintele comisiei de înscriere din unitatea de învățământ semnează și validează anexa fișei de înscriere**, prin aplicarea ștampilei unității de învățământ.

b) O copie „conform cu originalul” a **anexei fișei de înscriere este înmănată părintelui/reprezentantului legal instituit al elevului**, pentru a putea fi folosită în etapele ulterioare ale admiterii în învățământul liceal în anul școlar 2025-2026.

(6) (a) Președintele comisiei de înscriere din unitatea de învățământ va completa, în perioada **27.05- 18.06.2025**, rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă **în aplicația informatică centralizată.**

(b) În perioada **28-29.05.2025**, **listele cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor** obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă vor fi transmise **către I.Ș.J. Constanța**, asumat prin semnătură de toți membrii subcomisiei și validat de președinte comisiei de înscriere, prin aplicarea ștampilei unității de învățământ, în format electronic pe adresa de e – mail oficială.

(7) Toate documentele depuse de candidați, precum și cele ale subcomisiei de recunoaștere și echivalare, rămân la **dosarul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ.**

8.4. RESURSE UMANE NECESARE

a. **Comisia de recunoaștere și echivalare** a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și a rezultatelor la olimpiadele naționale cu Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se constituie la nivelul unității de învățământ gimnazial, prin decizie internă.

b. **Comisia de elaborare a subiectelor**, unice la nivel de județ, se constituie conform prevederilor Art. 2 din Anexa nr. 4 la O.M.E. nr. 5243/31.08.2022.

c. **Comisiile de examinare și evaluare** pentru proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ce funcționează în centrele de susținere a probei se constituie conform prevederilor Art. 2, alin. (4) din anexa 4 la O.M.E. nr. 5243/31.08.2022. Acestea sunt alcătuite din cadrele didactice care predau limbile moderne la care se susține proba în unitatea de învățământ liceal - centru de examen. În situația în care numărul acestor cadre didactice nu este suficient în raport cu numărul candidaților

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

Înscriși în centru pentru susținerea probei, inspectorul școlar de specialitate va propune Comisiei de Admitere a Județului Constanța suplimentarea numărului de membri în centrul de examen pentru susținerea probei cu profesori de specialitate din alte unități de învățământ gimnaziale și liceale.

d. **Comisiile de contestații** care funcționează în centrele de examen pentru susținerea probei se constituie conform prevederilor Art. 2, alin. (5) din anexa 4 la O.M.E. nr. 5243/31.08.2022.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CONSTANȚA DOMENIUL CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI DE VERIFICARE A CUNOȘTINȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ DIN CADRUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025-2026 ȘI ECHIVALAREA CU REZULTATELE OBTINUTE PENTRU LIMBILE MODERNE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ SAU LA OLIMPIADELE NAȚIONALE DE LIMBI MODERNE	Ediția: I
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 4
		Nr. pagini: 21
		Nr. anexe:-
		Exemplar nr.1

9. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul PO	Denumirea componentei în cadrul procedurii operaționale
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale
4.	Scopul procedurii operaționale
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale
6.	Documente de referință
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională
8.	Descrierea procedurii și a modului de lucru
9.	Cuprins